

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия № 49 города Тюмени
(МАОУ гимназия № 49 города Тюмени)

Рассмотрено педагогическим
советом МАОУ гимназии № 49
города Тюмени

Директор
МАОУ гимназии № 49 города Тюмени

Протокол от 13.04.2020 № 5

 / О.А. Золотарева
_____ 2020 г.
М.п.

Отчет
о результатах самообследования
МАОУ гимназии № 49 города Тюмени
за 2019 год

2020 г.

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 49 города Тюмени (МАОУ гимназия № 49 города Тюмени)
Руководитель	Золотарева Ольга Александровна
Адрес места нахождения	625030 г. Тюмень ул. Пархоменко, 60
Телефон, факс	(3452)24-98-01, (3452)32-94-08
Адрес электронной почты	tyumenschool49@mail.ru
Учредитель	Департамент образования Администрации города Тюмени
Дата создания	27.05.2010
Лицензия	от 22.05.2015 № 0001249, серия 72 Л 01
Свидетельство о государственной аккредитации	от 05.10.2016 № 0000502, серия 72 А 01

2. Общие положения

2.1. Настоящий отчет о результатах самообследования (далее - отчет) подготовлен в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАОУ гимназии № 49 города Тюмени (далее – Учреждение).

2.3. Отчет содержит оценку образовательной деятельности Учреждения, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Отчет размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направляется в департамент образования Администрации города Тюмени не позднее 20 апреля текущего года.

3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в

общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

3.2. На основании Распоряжения Правительства Тюменской области № 2162-рп от 22.10.2012г и профориентационного этапа в некоторых классах начального и основного уровней осуществляется углубленное изучение английского языка (5 часов в неделю, за счёт части формируемой участниками образовательных отношений). В 10-11-х классах используется идея двухуровневого (базового и профильного) образования: учебный план 10-11 классов сформирован с учетом образовательных запросов обучающихся, их семей на основе примерных учебных планов социально-гуманитарного и физико-математического профилей и включает изучение обществоведческих дисциплин, русского языка, алгебры и начала математического анализа, геометрии, физики на профильном и базовом уровнях.

3.3. Содержание и качество обучения учащихся

№ п/п	Параметры (показатели)	2017–2018 учебный год	2018–2019 учебный год	2019–2020 учебный год (по состоянию на 1 апреля 2020 года)
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2019–2020 – на конец 2019 года), в том числе:	1224	2960	4092
	– начальная школа	593	1563	2232
	– основная школа	509	1205	1572
	– средняя школа	122	192	288
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	0	2	0
	– начальная школа	0	2	0
	– основная школа	0	0	1
	– средняя школа	0	0	0
3	Не получили аттестата:			
	– об основном общем образовании	2	2	
	– среднем общем образовании	0	0	
4	Окончили учреждение с аттестатом особого образца:			
	– в основной школе	6	7	
	– средней школе	6	3	

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся учреждения.

4. Оценка системы управления учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Объектом управления являются учебно-воспитательные процессы и обеспечивающие их программно-методические, кадровые, материально-технические, нормативно-правовые условия, а целью – эффективное использование имеющегося в Учреждении потенциала, повышение его эффективности.

4.2. Органами Учреждения являются:
руководитель Учреждения - директор;
наблюдательный совет;
управляющий совет;
педагогический совет;
общее собрание работников.

4.3. Структура, компетенция, порядок формирования, срок полномочий органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения определяются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами города Тюмени, уставом Учреждения к компетенции Учредителя и иных органов управления Учреждением.

4.5. Деятельность наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Наблюдательный совет создается в составе 7 членов.

В состав наблюдательного совета входят:

1 представитель Учредителя;

1 представитель департамента имущественных отношений Администрации города Тюмени;

3 представителя общественности, в том числе имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Учреждения;

2 представителя работников Учреждения.

В основу работы наблюдательного совета включено рассмотрение вопросов финансово-хозяйственной деятельности, по которым он дает заключения, одобрения или принимает решения.

Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. За отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 проведено 25 заседаний наблюдательного совета.

На заседаниях рассматривались:

Выбор председателя наблюдательного совета

Изменения в Устав ОО;
 Изменения в Положение о закупках;
 О совершении сделки с имуществом;
 Проекты планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
 Проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово- хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
 иные вопросы.

4.6. В целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания детей, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет.

Педагогический совет является постоянно действующим, коллегиальным органом управления Учреждением, организуется в составе всех педагогических работников Учреждения.

Основными задачами педагогического совета являются:

а) рассмотрение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в Учреждении;

б) изучение и распространение передового педагогического опыта;

в) определение стратегии и тактики развития Учреждения;

г) рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся.

За отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 проведено 15 заседаний педагогического совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались:

планы учебно-воспитательной и методической работы Учреждения, планы развития и укрепления учебной и материально - технической базы Учреждения;

порядок, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся;

состояние и итоги воспитательной работы Учреждения, состояние дисциплины обучающихся, отчеты работы классных руководителей, руководителей методических объединений и других работников Учреждения;

вопросы организации платных образовательных услуг в Учреждении;

итоги учебной работы Учреждения, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер.

4.7. В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления в Учреждении действует управляющий совет.

Управляющий совет создается в составе 16 членов.

В состав управляющего совета входят:

5 представителя родителей (законных представителей) обучающихся;

5 представителя обучающихся уровня среднего общего образования;

5 представителя работников; директор Учреждения.

По решению управляющего совета в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с Учреждением или территорией, где оно расположено.

Срок полномочий управляющего совета составляет 1 год.

Работа Управляющего совета направлена на обеспечение оптимального взаимодействия участников образовательного процесса по решению вопросов функционирования и развития Учреждения.

Основными задачами Управляющего совета являются:

- а) определение основных направлений развития Учреждения;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда работников Учреждения;
- в) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

За отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 проведено 5 заседаний управляющего совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались вопросы:

- Организация итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.
- Организация работы с родителями по занятости детей в летний период:
 - работа летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
 - трудоустройство несовершеннолетних обучающихся;
 - реализация программы летней социально-значимой деятельности обучающихся.
- Согласование Программы организации летней занятости и трудоустройства обучающихся.
- Ограничение доступа детей к информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, организация контентной фильтрации в гимназии.
- Выполнение правил внутреннего распорядка обучающимися и персоналом гимназии с точки зрения сохранения здоровья.
- Согласование учебного плана и режима работы гимназии на 2019-2020 учебный год.
- Обеспечение образовательного процесса МТБ и УМК.
- Итоги анкетирования учителей, обучающихся, родителей по вопросам улучшения условий труда и обучения в гимназии.
- Организация противодействия употребления наркотических, психотропных и сильнодействующих веществ, алкогольных напитков среди несовершеннолетних, а также оперативное информирование органов полиции о ставших известными фактах употребления или распространения наркотических (сильнодействующих) веществ.
- Занятость несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета в летний период.
- Анализ работы Управляющего совета гимназии в 2018-2019 учебном году.
- Утверждение изменений в составе УС. Выборы Председателя Управляющего совета, заместителя председателя, назначение секретаря;
- Утверждение плана работы УС на 2019-2020 учебный год;
- Организация питания обучающихся и размер родительской платы за питание. Положение об организации питания обучающихся в МАОУ гимназии № 49 города Тюмени;
- Оказание услуг дополнительного образования в 2019 – 2020 учебном году;
- Согласование Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов в МАОУ гимназии № 49 города Тюмени.
- Рассмотрение положения «Порядок использования персональных устройств обучающихся, имеющих возможность выхода в сеть «Интернет», в МАОУ гимназии № 49 города Тюмени»;
- Внесение дополнений в «Положение о внешнем виде обучающихся».

- Подготовка гимназии к проведению новогодних каникул и новогодних праздников. Обеспечение безопасности детей во время зимних каникул (ПДД, ПБ, личная и информационная безопасность обучающихся, безопасность на водоемах в зимний период).

- Контроль родителей за успеваемостью детей. Электронный дневник.

- Профилактика асоциального, деструктивного, суицидального поведения несовершеннолетних.

- Согласование изменений в Правила внутреннего распорядка учащихся МАОУ гимназии № 49 города Тюмени.

- Работа столовой гимназии (результаты проверок).

4.8. В целом установленная система управления Учреждением позволяет эффективно и рационально осуществлять предусмотренную уставом Учреждения деятельность.

Каждый орган управления выполняет функции, направленные на эффективную организацию учебно-воспитательного процесса согласно распределенным полномочиям, уставу, локальным нормативным актам Учреждения.

Эффективность управления Учреждением определяется наличием системного подхода к управлению всеми его звеньями. Управление Учреждением направлено на перспективу развития Учреждения, построение программной деятельности с опорой на потенциал педагогического коллектива.

5. Оценка содержания и качества подготовки учащихся

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году (без учащихся 1-х классов):

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметка ми «4» и «5»	%	С отметка ми «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
1 корпус	476	473	99,4	287	60,3	76	16	3	0,6	0	0	2	0,4
2 корпус	558	555	99,5	316	56,6	55	9,9	3	0,5	0	0	3	0,5
Итого	1034	1028	99,4	603	58,3	131	12,7	6	0,6	0	0	5	0,5

При сравнении результатов освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 году, можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 3,5%, (в 2018 году был 67,5%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 0,7% (в 2018 – 12%). В 2019 году качество обучения учащихся по программам начального общего образования снизилось на 8,5% и составило 71% (в 2018 – 79,5%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году:

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		

1 корпус	541	531	98,2	224	41,4	28	5,2	10	1,8	0	0	10	1,8
2 корпус	664	655	98,6	247	37,2	24	3,6	9	1,3	0	0	9	1,3
Итого	1205	1186	98,4	471	39,1	52	4,3	19	1,6	0	0	19	1,6

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 учебном году снизились на 0,4 процента и составило 98,4%. В 2019 количество обучающихся, которые закончили учебный год на «4» и «5», составило 43,4% (в 2018 году – 54%), снизился и процент учащихся, окончивших на «5» с 8% в 2018 году до 4,3% в 2019 году (снижение составило 3,7%, вырос на 4,8 (в 2017 было 3,2%). В 2018 году качество обучения учащихся по программам основного общего образования возросло на 0,7% и составило 54%.

Результаты сдачи ОГЭ в 2019 году:

Предмет	Средний балл			% качества			% выполнения		
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Русский язык	29	32	31	68,8	81,2	76,4	98,9	100	100
Математика	19	21	18	84	95,2	83	98,9	98,8	97,4
Литература	11,9	23	24	20	70	100	100	100	100
Английский язык	53,25	59	57	87,5	100	90	100	100	100
Информатика и ИКТ	10,5	15	14	52,6	70,8	69,4	100	95,8	100
История	29		32	50		87,5	100		100
Обществознание	27	28	27	73,3	71,4	74,3	100	100	100
Физика	22	29	25	64,9	78,9	85,4	100	100	100
Химия	26	32	25	91,7	100	90	100	100	100
Биология	24	29	31	47	62,5	80	97	100	100
География	22,6	24	22	63,2	94,4	69,4	94,7	100	100

Анализ представленных результатов показывает, что на протяжении трех лет проблемным остается предмет «Математика» - по результатам итоговой аттестации имеются 2 неуспевающих. За три года наблюдается положительная динамика качества сдачи ГИА по литературе, обществознанию, физике, биологии.

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году:

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
10а	33	29	87,9	6	18,2	0	0	4	12,1	0	0	4	12,1
10б	33	31	93,9	10	30,3	4	12,1	2	6,1	0	0	2	6,1
10г	34	33	97,1	13	38,2	1	2,9	1	2,9	0	0	1	2,9
10д	33	32	97	6	18,2	0	0	1	3	0	0	1	3
11а	30	30	100	11	36,7	0	0	0	0	0	0	0	0
11б	29	29	100	20	69	4	13,8	0	0	0	0	0	0
Итого	192	184	95,8	66	34,4	9	4,7	8	4,2	0	0	8	4,2

При сравнении результатов освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 году, можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился

на 11,6 процента (в 2018 году был 46%) и составил 34,4%, доля учащихся, окончивших на «5», снизилась на 3,3 процента (в 2018 – 8%) и составила 4,7. В целом качество обучения на уровне среднего образования снизилось по сравнению с 2018 годом на 14,9% и составило 39,1.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2019 году:

Предмет	Сдавали всего человек	100 баллов	90–98 баллов	81-89 баллов	Средний балл 2019 год	Средний балл 2018 год
Русский язык	59	0	1	12	71	74
Математика (базовая)	24				4,6	4,6
Математика (профильная)	35	0	0	2	61	57
Физика	17	0	0	0	53	57
Химия	7	0	0	0	58	45
Информатика	10	0	0	1	57	60
Биология	11	0	0	0	55	47
История	10	0	1	0	58	60
Англ. язык	11	0	4	2	80	80
Обществознание	20	0	0	2	57	64
Литература	3	0	0	1	66,7	
География	1	0	0	0	57	
					61,2	60.4

В 2019 году результаты ЕГЭ улучшились по сравнению с 2018 годом по математике, химии, биологии. 25 учащихся получили более 80 баллов на ЕГЭ.

6. Оценка организации учебного процесса

6.1. Учебный процесс в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», иными нормативными актами и локальными нормативными актами Учреждения.

6.2. Учреждением разработаны и утверждены общеобразовательные программы в соответствии с ФГОС. Общеобразовательные программы включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся. В учебном плане определены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации.

6.3. Организация учебного процесса основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих

углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Общеобразовательные программы реализуются Учреждением самостоятельно, а также посредством сетевых форм их реализации (указать с кем заключен договор (при наличии)).

6.4. В учреждении созданы необходимые условия для реализации общеобразовательных программ.

6.5. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий.

6.6. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определены локальными нормативными актами Учреждения

6.7. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

6.8. За отчетный период были проведены проверки надзорных органов:

- на основании распоряжения заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Тюменской области от 27.08.2019 № 02-197.

В результате проверки обнаружены нарушения требований санитарных правил: Выполнение ремонтных работ в период эксплуатации пищеблока, в том числе в ходе производственного процесса готовых блюд

Нарушения требований санитарных правил устранены:

Не допускаются ремонтные работы в период эксплуатации пищеблока, в том числе в ходе производственного процесса готовых блюд.

- на основании распоряжения главного государственного инспектора города Тюмени по пожарному надзору заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Тюменской области от 04.12.2019 № 194-к. Нарушений не выявлено.

- на основании приказа о санитарно-эпидемиологическом расследовании № 133-СЭР от 11.12.2019.

В результате проверки обнаружены нарушения санитарного законодательства:

1. В спортивном зале в наличии спортивные маты и коврики с дефектами покрытия

2. В спортивном зале на подоконниках в наличии пыль, в раздевалках спортивного зала для мальчиков и девочек грязные плитуса, скопление пыли в углах мусор, в малом спортивном зале нарушена целостность навесного потолка

3. На 1 этаже в туалете мальчиков не работает электросушилка для рук, отсутствует бумажное полотенце

4. Не выделено место для хранения и просушивания уборочного инвентаря

5. Относительная влажность воздуха в помещениях не соответствует установленным требованиям

Нарушения требований санитарных правил устранены:

1. Произведена замена спортивных матов и ковриков с дефектами покрытия.
2. В спортивном зале проведена дезинфекция и устранена пыль и мусор в раздевалках спортивного зала для мальчиков и девочек. В малом спортивном зале восстановлена целостность навесного потолка
3. На 1 этаже в туалете мальчиков отремонтирована электросушилка для рук, имеются бумажные полотенца.
4. Выделено место для хранения и просушивания уборочного инвентаря
5. Относительная влажность воздуха в помещениях соответствует установленным требованиям

7. Оценка востребованности выпускников

Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2017	85	60	13	10	50	45	4	1	0
2018	91	60	10	21	61	54	6	1	0
2019	159	117	9	30	59	43	12	4	0

В 2019 году число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в Учреждении повысилось на 7,6%. Количество выпускников 11-ых классов, поступающих в образовательные организации высшего профессионального образования в 2019 году сократилось с 88% (в 2018 году) до 72,9% от общей численности выпускников.

8. Оценка качества кадрового обеспечения

8.1. В целях осуществления деятельности в Учреждении сформирован штат сотрудников. Наряду с должностями педагогических работников предусмотрены должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции:

Административно-хозяйственный персонал	8 шт. ед
Педагогический персонал	152 шт. ед
Учебно-вспомогательный персонал	11 шт. ед
Младший обслуживающий персонал	3 шт. ед.

8.2. Персонал Учреждения отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и действующим профессиональным стандартам.

8.3. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в Учреждении проводится аттестация педагогических работников.

По желанию педагогических работников также проводится аттестация в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Учреждением.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми департаментом образования и науки Тюменской области.

За отчетный период проведена аттестация педагогических работников:

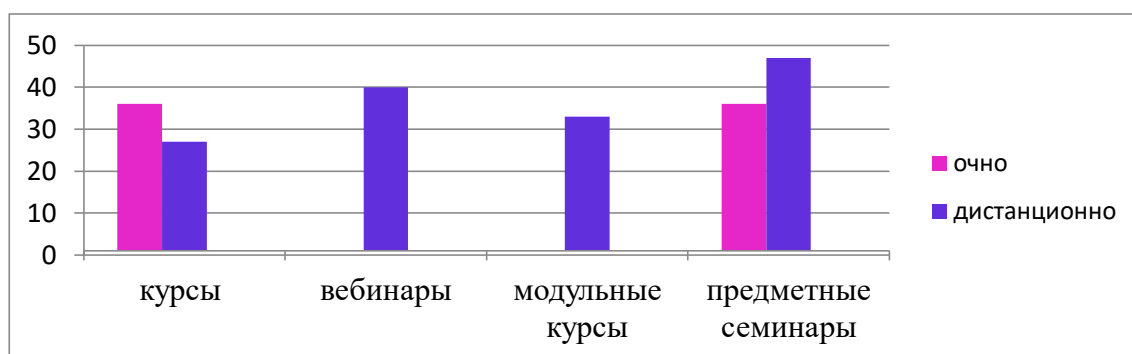
В целях подтверждения соответствия занимаемым должностям	6 человек
В целях установления квалификационной категории	10 человек

8.4. Учреждением обеспечивается получение педагогическими работниками дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

Повышение квалификации педагогов осуществляется по утверждённому плану гимназии, ведется мониторинг прохождения учителями курсовой подготовки.

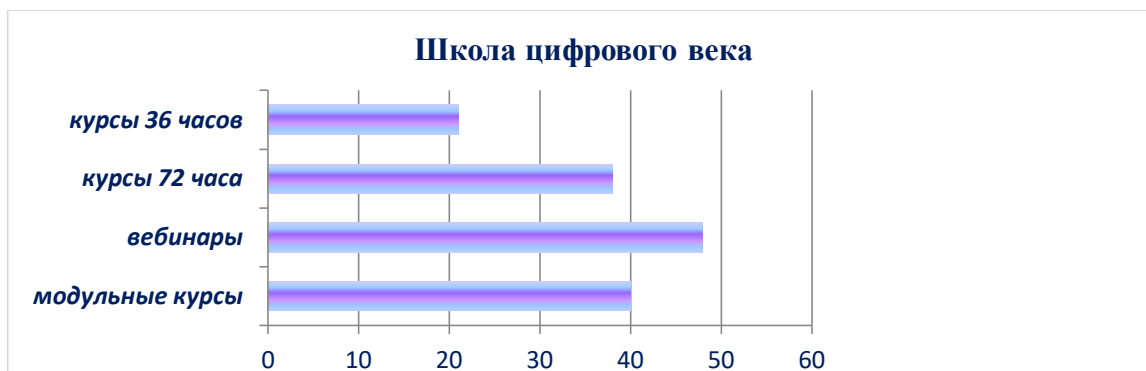
Обучение педагогов на курсах повышения квалификации было направлено на совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков детей, повышение мотивации к обучению учащихся, а также ознакомление учителей с новинками педагогической и методической литературы.

В 2018-2019 учебном году педагоги гимназии повышали свою квалификацию на различных курсах как очного так и заочного участия:



Курсовая подготовка осуществлялась и с помощью всероссийского проекта «Школа цифрового века». В рамках данного проекта педагоги получают широкий спектр учебных и методических материалов, которые помогают им повысить свою эффективность и достичь более высоких результатов при обучении и воспитании детей. В этом учебном году педагоги получили возможность в рамках «Школы цифрового века» пройти курсовую подготовку 72 и 36 часов.

Участие в проекте «Школа цифрового века»:



Участники проекта награждены дипломом «Учитель цифрового века» за активное применение в работе современных информационных технологий, эффективное использование цифровых предметно-методических материалов, представленных в рамках проекта.

Обучение на курсах повышения квалификации учителей в гимназии проходят по плану. Ведется мониторинг прохождения курсовой подготовки через 3 года. Все педагоги прошли курсовую подготовку по оказанию первой медицинской помощи. Все педагоги 1-х классов, психологи, логопеды, социальные педагоги прошли курсовую подготовку по работе с детьми с ОВЗ.

Самообразование является необходимым условием профессионального развития педагога. Системы работы по самообразованию педагогов в гимназии строятся с учетом дифференцированного подхода, исходя из потребностей каждого учителя. Для этого разработаны индивидуальные планы самообразования, которые включают темы самообразования и сопутствующие мероприятия.

Работа по плану самообразования состоит из четырех основных этапов:

планово-аналитический - включает анализ затруднений педагогов, выявление на основе анализа, противоречий, нуждающихся в скорейшей ликвидации, а также постановку целей и задач методической темы, планирование этапов и содержания работы. Итогом работы на этом этапе служат выявление проблемы, обоснование актуальности выбранной темы, разработанный план работы над темой (индивидуальная образовательная траектория педагога);

теоретическое исследование проблемы представляет собой изучение теоретических вопросов и передового педагогического опыта, в т.ч. работу с методической литературой, с Интернет-ресурсами, посещение конференций, семинаров, мастер-классов, дистанционное обучение и консультирование, курсов повышения квалификации по модульной или накопительной системе по выбранной теме и т.д. Итогом является накопленный теоретический материал лучших образцов передового и инновационного педагогического опыта;

практическая работа по теме состоит из отработки полученных теоретических знаний, разработки технологий, форм, методов, приемов, дидактических материалов, методических рекомендаций и т.д. В итоге должны появиться материальные продукты опыта (статьи из опыта работы, учебные программы, разработки уроков, внеклассных мероприятий, дидактические материалы, интерактивные и мультимедийные пособия, электронные тесты, контрольно-измерительные материалы, видеоматериалы, учебно-методические пособия и т.д),

подведение итогов работы над темой, систематизация, обобщение и представление опыта.

Темы, выбранные педагогами для самообразования, соответствуют методической теме гимназии. В качестве выполненных мероприятий - посещение уроков коллег (43% педагога), изучение нормативно-правовых, законодательных, инструктивных документов в области образования; повышение психолого-педагогической квалификации; расширение знаний в предметной области (78 %), разработка открытых уроков (83 %), разработка УМК и дидактического материала (96 %), составление заданий для практических занятий (45 %) и контрольных работ (66 %), проведение уроков в рамках недель науки и творчества (58 %), инновационная деятельность (26 %).

8.5. Работники, имеющие ученые степени, почетные звания и знаки отличия:

Ученая степень кандидата наук	3 человека
Почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»	3 человек
Грант Победителя конкурса Лучший учитель РФ	2 человека

8.6. Проведённый анализ структуры кадрового состава Учреждения, динамики кадрового потенциала Учреждения позволяет констатировать, что в Учреждении трудится стабильный, профессионально подготовленный, творческий коллектив.

Большинство педагогов ориентированы на достижение высоких профессиональных результатов, позитивно настроены на работу, в системе занимаются самообразовательной деятельностью, направленной на повышение методического уровня. Все педагоги работают над методической темой, используя элементы современных образовательных технологий.

Активная самообразовательная деятельность является основой любого непрерывного образования. Самообразование представляет собой постоянный и существенный компонент процесса самосовершенствования специалиста, его личностного и профессионального роста. Активность самообразования зависит от многих факторов: уровня развития профессионального самосознания, наличия мотивации самосовершенствования в профессиональной деятельности, индивидуальных интересов, ценностей, познавательных потребностей, готовности к самообучению и др. Большую роль в этом направлении играют курсы повышения квалификации.

8.7. Повышение педагогического мастерства коллектива Учреждения происходит также через участие педагогов в различных конкурсах, фестивалях, открытых мероприятиях.

Открытые уроки, выступления педагогов на круглых столах, педагогических советах и заседаниях методических объединений, участие в конференциях, семинарах, фестивалях, конкурсах профессионального мастерства различного уровня, методические публикации в печати и на сайтах дают возможность учителям представить актуальный опыт своей педагогической деятельности, поделиться своими педагогическими находками и мастерством.

Итоги за отчетный период:

Мероприятие	Количество участников
Мероприятия в рамках городских «Единых методических дней»	59
Мастер-классы школьного, муниципального регионального уровня	184
Школьная «Неделя науки и творчества»	69
Участие в профессиональных конкурсах и олимпиадах	214
Участие в семинарах разного уровня (в том числе и дистанционных)	39
Участие в вебинарах	24
Гимназический конкурс интегрированных уроков «Урок+»	57

8.8. Педагоги Учреждения активно диссеминируют свой опыт на профессиональных интернет - ресурсах, на методических и научно-практических площадках города:

Итоги за отчетный период:

Мероприятие	Количество участников
Методические публикации педагогов в сети Интернет	112
Методические публикации в печатных изданиях	16

8.9. Показатели кадрового обеспечения отражены в разделе 12 отчета.

9. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

9.1. Основным инструментом организации образовательного процесса в Учреждении является учебно-методическое обеспечение, которое непосредственно отражает как способы построения учебного процесса, так и дает достаточно полное представление об объеме содержания обучения, подлежащего усвоению. Основная цель учебно-методического обеспечения — создание условий для реализации требований ФГОС посредством предоставления, обучающимся, педагогам полного комплекта учебно-методических материалов для освоения образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение позволяет:

систематизировать нормативные документы, методические материалы и средства обучения;

повысить эффективность и качество учебных занятий;

сформировать систему объективной оценки компетенций, обучающихся и выпускников.

9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса включает комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности обучающихся; комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации

образовательного процесса; материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса предусматривает разработку учебно-методических комплектов дисциплин, освоение технологий обучения и внедрение инновационных педагогических технологий.

Общая характеристика:

объем библиотечного фонда – 91206 единиц;

книгообеспеченность – 22 единиц на одного пользователя

обращаемость – 0,5 единиц в год;

объем учебного фонда – 69520 единиц.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде на начало отчетного периода	Количество единиц в фонде на конец отчетного периода	Сколько экземпляров выдавалось за год
	Объем фондов библиотеки	86534	91206	59284
1	Учебная	63629	69520	45188
2	Педагогическая	2449	2820	1551
3	Художественная	12400	17883	11654
4	Справочная	971	983	891

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 330 дисков; сетевые образовательные ресурсы – 27. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 147.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 67 человек в день.

Обеспеченность учебно-методической литературой Учреждения составляет 100%.

9.3. Все методические разработки педагогических работников Учреждения доступны для всех сотрудников Учреждения. Для родителей (законных представителей) обучающихся открыт доступ к аннотациям и учебным материалам на сайте Учреждения в сети «Интернет».

9.4. Для эффективного решения образовательных задач используются программы, технологии, методические пособия.

Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

бесплатное пользование библиотекой;

использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;

методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;

участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных

консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;

получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

Методическая помощь педагогическим работникам оказывается заместителем директора Учреждения, а также привлеченными специалистами, в том числе специалистами МАОУ «Информационно-методический центр».

9.5. В Учреждении осуществляется подписка на периодические издания:

журнал «Вестник образования России»

журнал «Детская энциклопедия»

журнал «Методист»

журнал «Юный натуралист»

журнал «Управление качеством образования»

9.6. В библиотеке собрана методическая литература и периодическая печать. Методическая литература классифицирована по направлениям педагогической деятельности, составлен библиографический каталог. Библиотечный фонд ежегодно пополняется периодической печатью по образованию, методической литературой.

10. Оценка материально-технической базы

10.1. Учреждение имеет необходимую материально-техническую базу для осуществления образовательной деятельности.

Материально технические условия, созданные в Учреждении, обеспечивают реализацию образовательных программ, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям ФГОС.

10.2. Образовательный процесс осуществляется в 2-х отдельно стоящих зданиях, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления:

корпус 1: г. Тюмень, ул. Пархоменко, 60;

корпус 2: г. Тюмень, ул. Вьюжная, 4.

10.3. На праве постоянного бессрочного пользования Учреждение имеет земельные участки:

г. Тюмень, ул. Пархоменко, 60: площадь 18000 кв. м.

г. Тюмень, ул. Вьюжная, 4: площадь 29000 кв. м

10.4. Территория Учреждения:

Показатель	Корпус 1	Корпус 2
Ограждение территории по периметру	имеется	имеется
Ограждение территории полосой зеленых насаждений	имеется	имеется
Наличие выделенной зоны отдыха на территории	имеется	имеется
Наличие выделенной физкультурно-спортивной зоны	имеется	имеется
Наличие хозяйственной зоны	имеется	имеется
Наличие физкультурно-спортивного оборудования на территории	имеется	имеется
Наличие на территории наружного электрического освещения	имеется	имеется
Въезды и входы на территорию Учреждения, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к контейнерной площадке для сбора мусора покрыты асфальтом (бетонным покрытием)	покрыты 100%	покрыты 100%

10.5. Помещения Учреждения:

Показатель	Корпус 1	Корпус 2	Информация о соответствии санитарным нормам и правилам
Отдельный блок учебных помещений начальных классов с выходами на участок	1	2	соответствуют
Учебные кабинеты	33	71	соответствуют
Актовый зал	1	1	соответствуют
Спортивный зал	2	2	соответствуют
Медицинский блок (медицинский кабинет, изолятор, процедурная)	1	1	соответствуют
Бассейн	отсутствует	отсутствует	
Учебная мастерская	1	1	соответствуют
Кабинет домоводства	1	2	соответствуют
Гардероб	3	7	соответствуют
Туалеты для мальчиков	3	9	соответствуют
Туалеты для девочек	3	9	соответствуют
Помещения для организации питания	1	1	соответствуют
Складское помещение	1	1	соответствуют
Кабинет руководителя	1	1	соответствуют
Кабинет заместителя руководителя	1	3	соответствуют
Кабинет бухгалтерии	1	отсутствует	соответствуют
Кабинет заведующего хозяйством	1	отсутствует	соответствуют
Кабинет делопроизводителя, специалиста по кадрам	1	отсутствует	соответствуют
Методический кабинет	отсутствует	1	соответствуют
Логопедический кабинет	1	1	соответствуют
Кабинет психолога	1	1	соответствуют
ИЗО-студия	отсутствует	отсутствует	
Компьютерный класс	1	2	соответствуют
Библиотека	1	1	соответствуют

10.6. Обеспеченность помещений оборудованием:

Оборудование	Корпус 1	Корпус 2
Мебель	100%	100%
Игровое оборудование	100%	100%
Производственное (технологическое оборудование)	100%	100%
Оборудование кабинетов информатики	100%	100%
Оборудование мастерских для трудового обучения	100%	100%
Оборудование кабинета домоводства	100%	100%

10.7. Материально-технические условия в части требований безопасности и антитеррористической защищенности:

Материально-технические условия	Корпус 1	Корпус 2
Система видеонаблюдения	имеется	имеется
Домофон	имеется	имеется
Система автоматической пожарной сигнализации	имеется	имеется
Тревожная кнопка	имеется	имеется
Охранная сигнализация	имеется	имеется

10.8. За отчетный период в целях пополнения и обновления материально технической базы Учреждением приобретено:

Перечень имущества	Количество	Сумма (тыс. руб.)
Мебель	87	941,5
Производственное (технологическое оборудование)	2	320,4

11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

11.1. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в Учреждении в соответствии с локальным - Положением о внутренней системе оценки качества образования, утвержденным приказом от 03.12.2013 № 184.

Внутренняя оценка качества образования - система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Учреждение, и результатах освоения программ обучающимися.

11.2. В качестве объектов оценки используются:

- предметные результаты освоения основных образовательных программ – результаты ГИА учащихся 9-х и 11-х классов, результаты ВПР и НИКО;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты, в том числе результаты социализации учащихся;
- результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования (*при наличии дошкольного отделения*);
- динамика состояния здоровья учащихся;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов;
- образовательная деятельность (реализация учебных планов и рабочих программ, соответствуют ли они требованиям ФГОС общего образования; качество внеурочной деятельности и классное руководство;
- качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность.

11.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводились в течение всего отчетного периода.

Проводимые мероприятия ВСОКО в отчетном периоде:

- оценка соответствия реализуемых в Учреждении образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации основных образовательных программ;
- контроль освоения основных образовательных программ;

оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям;

контроль состояния условий реализации ООП (по уровням общего образования) и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП (по уровням общего образования);

мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;

оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования);

мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;

мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;

контроль реализации Программы воспитания;

контроль реализации Программы коррекционной работы;

оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;

систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;

подготовка текста отчета о самообследовании;

подготовка справки по итогам учебного года.

По итогам оценки качества образования в 2019 году установлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2019 года в рамках независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности были получены следующие результаты:

Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении, на официальном сайте – 99,4

Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией – 98,6

Удовлетворённость доступностью услуг для инвалидов – 97,2

Удовлетворённость условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации – 99,5

12. Результаты анализа показателей деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	4092 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	2232 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	1572 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего	288 человека

	общего образования	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	1330/54,8%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	31 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	18 баллов
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	71 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	61 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	2/1,2%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	2/1,2%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	7/4,4%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3/5,1%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	2827/95,5%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	562/18,9%
1.19.1	Регионального уровня	27/0,8%
1.19.2	Федерального уровня	49/1,4 %
1.19.3	Международного уровня	38/1,1 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	411/13,8%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	122/4,1%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением	100%

	дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	152 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	125/82,2%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	122/80,3%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	27/17,8%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	26/17,1%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	79/64%
1.29.1	Высшая	33/21,7%
1.29.2	Первая	41/ 26,9%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	45/29,6%
1.30.2	Свыше 30 лет	23/15,1%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	31/25%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	19/12,5%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,14 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	22 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	8,6 кв.м