



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ гимназия № 49  
города Тюмени

О.А.Золотарева

**Инструкция по обеспечению безопасности при проведении онлайн-уроков с использованием платформ и сервисов для онлайн-обучения  
Для обучающихся**

1.Регистрируетесь на платформе под настоящим именем и фамилией (как в журнале).

2. Не давайте ссылки на конференцию и пароли друзьям, знакомым.

3. Не размещайте информацию о предстоящей конференции в социальных сетях.

4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет педагог, ведущий занятие: наблюдает за работой обучающегося; принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу; сообщает классному руководителю о случаях нарушения обучающимся установленных правил пользования Интернетом. Нарушением закона является, когда обучающийся (или посторонний): посещает сайты, содержание и тематика которых недопустима для несовершеннолетних и (или) нарушает законодательство Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности); иные способы нарушения дисциплины, которые парализуют проведение урока).

5. Ответственность за нарушение дисциплины на уроке:

1. Статья 20.1. Мелкое хулиганство КоАП РФ.

Мелкое хулиганство, то есть нарушение общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу, сопровождающееся нецензурной бранью в общественных местах, оскорбительным приставанием к гражданам, а равно уничтожением или повреждением чужого имущества, - влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи рублей или административный арест на срок до пятнадцати суток.

2. Статья 5.61. КоАП РФ

Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

3. Статья 128.1. УК РФ

Клевета, то есть распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство другого лица или подрывающих его репутацию,

наказывается штрафом в размере до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев либо обязательными работами на срок до ста шестидесяти часов.

### **Для учителей**

1. Введите для учеников следующее правило: на урок регистрироваться только под настоящим именем и фамилией (как в журнале).

2. При формировании онлайн-урока (конференции) способом планирования конференции:

- Проводите идентификацию пользователей перед началом конференции. Если обнаружится посторонний участник, незамедлительно блокируйте его.

- При планировании конференции включите функцию «Зал ожидания», куда предварительно попадают все подключившиеся к конференции ученики, и отключите функцию «вход раньше организатора»

- Если вы уверены, что все люди зашли, закройте доступ к конференции.

- Установите пароль для защиты конференции. Его можно направлять участникам только в личном сообщении.

- Установите запрет на публикации в открытых источниках паролей и ссылок на занятия.

- Примите дополнительные меры предосторожности, чтобы создать для учеников безопасную и гостеприимную среду.

3. При формировании онлайн-урока способом создания каналов.

4. Для предотвращения случаев попадания на онлайн-урок лиц, не приглашенных организатором конференции, рекомендуется запускать конференцию через созданные ранее каналы. Таким образом организатор сможет удостовериться в том, что только пользователи, лично добавленные в каналы, смогут присутствовать в конференции.

### **Советы для учителей по использованию ZOOM на онлайн-уроках**

#### **1. Как отключить звук?**

Чтобы нежелательные голоса не мешали в неподходящее для Вас время, как только вы начнете конференцию, выполните следующие действия:

- Выберите кнопку **«Управление участниками»** на панели инструментов внизу экрана.

- В нижней части окна, где вы видите участников (в правой части экрана) выберите **«Подробнее»**

- Выберите **«Выключать звук участников при входе»**

- Выберите **«Разрешить участникам включать звук»**

#### **2. Как организовать обратную связь?**

Остановите свое выступление и спросите учеников: есть ли у них вопросы. Попросите их использовать функцию **«Поднять руку»**, чтобы сообщить вам, о своем желании ответить.

Вы увидите поднятую руку рядом с именем ученика в окне участников. Устно назовите ученика и **вручную включите его микрофон.**

#### **3. Как остановить нежелательное видео или звук с веб-камеры?**

- Выберите кнопку **«Управление участниками»** на панели инструментов внизу экрана.

- Найдите имя пользователя (которое также есть в верхней части его видео).

- Справа от их имени есть кнопка управление звуком и видео — выключите их.

#### **4. Как удалить участника из конференции?**

- Для того, кого вы хотите удалить, нажмите «**Подробнее**»

- В появившемся списке нажмите «**Удалить**».

- Для дополнительного комфорта вы можете заблокировать вход на конференцию. Но это может помешать вашим ученикам войти.

- Выберите кнопку «**Управление участниками**»

- В окне «**Участники**» перейдите вниз и выберите «**Подробнее**». Выберите **заблокировать конференцию**

#### **5. Настройте следующее:**

- **Кто может осуществлять трансляцию?** Выберите «**Все участники**»

- **Кто может включить трансляцию экрана, когда кто-то уже осуществляет трансляцию?** Выберите «**Только организатор**».